



Fachsprache und berufliche Kommunikation

Lager und Logistik

Ausgangslage:

Beschäftigte im Lagerbereich haben sehr vielfältige Aufgaben zu erledigen. Beispielsweise müssen Lieferscheine und Bestellungen korrekt bearbeitet werden. Hier ist die Verwendung der richtigen Fachbegriffe sowie die verständliche Kommunikation mit Kolleginnen und Kollegen, z. B. zwischen Abteilungen, besonders wichtig. Lese- und Schreibfähigkeiten sind auch wichtig im Umgang mit technischen Arbeitsgeräten, wie dem Scanner, um beispielsweise auf Fehlermeldungen reagieren zu können. Nicht immer einfach, wenn Lagermitarbeitende Schwierigkeiten mit dem Lesen, Schreiben oder der Fachsprache haben. Hierdurch entstehen leicht Missverständnisse in der Kommunikation, die wiederum zu Fehlern und Störungen im Arbeitsablauf führen können.

Ziel der AlphaGrund-Schulung ist es, die Beschäftigungsfähigkeit der Mitarbeitenden zu sichern und die Kommunikation im Team zu verbessern. Durch die arbeitsorientierte Schulung wird das Selbstvertrauen der Teilnehmenden gestärkt, wodurch der Grundstein für eine Weiterqualifizierung gelegt werden kann.

Rahmenbedingungen:

- einmal wöchentlich | insgesamt 30 UE
- maximal 12 Teilnehmende

Schulungsinhalte:

- Fachwörter im Bereich Lager und Logistik verstehen und richtig einsetzen
- Redewendungen für Standardsituationen im beruflichen Alltag, z. B. Übergabe an Arbeitskolleg:innen, Kommunikation mit Führungskräften
- Verstehen und Umsetzen von Arbeits- und Sicherheitsanweisungen
- Telefonieren im Arbeitsalltag mit Kolleg:innen und Vorgesetzten
- Lesen und Ausfüllen von Formularen und Dokumenten

Wir freuen uns auf Ihre Fragen!



Annegret Aulbert-Siepmeyer

Bildungswerk der Niedersächsischen Wirtschaft gemeinnützige GmbH
Buersche Straße 1,3,5, 49074 Osnabrück | Tel.: 0541 58057-280
E-Mail: annegret.aulbert-siepmeyer@bnw.de