

Checkliste zur Erfassung von Grundbildungsanforderungen am Arbeitsplatz

Welche dieser Aktivitäten wenden Beschäftigte wie häufig am Arbeitsplatz an?

Info

Die folgende Übersicht bietet eine Hilfestellung zur Einschätzung des Bedarfs an Grundbildungsanforderungen, die Beschäftigte am jeweiligen Arbeitsplatz erfüllen müssen.

Lesen und verstehen	routine-mäßig	ab und zu	nie
Fachtexte und -begriffe erkennen und verstehen			
Informationen aus Notizen lesen und verstehen			
Informationen aus Tabellen, Grafiken entnehmen			
Informationen aus technischen Diagrammen, Plänen entnehmen			
Schriftliche Anweisungen lesen und verstehen			
Sicherheitsvorschriften lesen und verstehen			
Inhalte von Fachartikeln wiedergeben			
Berichte lesen und verstehen			

Schreiben	routine-mäßig	ab und zu	nie
Formulare ausfüllen			
Listen anfertigen			
Telefonnotizen schreiben			
E-Mails verschicken			
Anweisungen notieren			
Bestellungen aufnehmen			
Wareneingangsbestätigungen schreiben			
Rechnungen schreiben			
Briefe schreiben			
Berichte schreiben			
Richtig / mit wenigen Fehlern schreiben			
Arbeitsgerechte Formulierungen			

Sprechen und Hörverstehen	routine- mäßig	ab und zu	nie
Mündliche Anweisungen verstehen			
Fragen stellen und beantworten			
Telefongespräche annehmen und führen			
Auf Anrufbeantwortern Nachrichten hinterlassen			
Mit Kunden sprechen			
Anweisungen, Wegbeschreibungen, Informationen mündlich weitergeben			
Nachrichten und Informationen mündlich weitergeben			
Sich aktiv an Teamsitzungen beteiligen			
Beteiligung an Diskussionen			
Meinung begründen			
Präsentationen vortragen			

Rechnen	routine- mäßig	ab und zu	nie
Auf- und abrunden			
Wechselgeld ausgeben			
Addieren und subtrahieren z. B. bei Rechnungen			
Rabatte berechnen			
Mehrwertsteuer berechnen			
Abschlagszahlungen berechnen			
Arbeitszeitkonto erstellen			
Mit Messgeräten umgehen			
Maße (Länge, Höhe, Gewicht, Volumen) umrechnen			
Flächen berechnen			
Rauminhalte berechnen			
Kisten und Regale packen			
Maßstabsgerechte Zeichnung erstellen			

Soziale / Personale Kompetenz	routine- mäßig	ab und zu	nie
Teamarbeit			
Problemlösung			
Initiative			
Selbstvertrauen			

Zusätzliche arbeitsplatzspezifische Anforderungen	routine- mäßig	ab und zu	nie

In Anlehnung an Klein / Schöpfer-Grabe, 2011.